

Согласовано
Председатель профкома МАОУ «СОШ
№ 31» г.Стерлитамак РБ
_____ Е.А. Куликова
Протокол заседания профкома
№ 4 от 16.06.2012г.

Утверждаю
Директор МАОУ «СОШ № 31»
г.Стерлитамак РБ
_____ С.Б. Битунова
Приказ № 191 от 16.06.2012г.

**Форма трудового договора
Муниципального автономного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №31»
городского округа город
Стерлитамак Республики Башкортостан**

Приложение №13
к коллективному договору

Принято
на собрании трудового
коллектива протокол №
14
от 16.06. 2012 г.

Трудовой договор № _____

МАОУ «СОШ №31» «__» _____ 20__ г.
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №31» городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан, находящееся по адресу: 453100, Республика Башкортостан город Стерлитамак, ул. Коммунистическая, 40, в лице директора **Битуновой Светланы Борисовны**, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и гражданин _____, именуемый в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Работник принимается на работу:
по должности _____ в Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №31» городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан, рабочее место- _____.
по квалификационной категории – _____;
со стажем педагогической работы – _____;
с имеющимися званиями – _____.
2. Работнику устанавливается по занимаемой должности учебная нагрузка в объеме _____ часов в неделю.
3. Наряду с оговоренной в пунктах 1 и 2 настоящего трудового договора трудовой функцией Работник выполняет следующие виды дополнительной педагогической работы, непосредственно связанной с образовательным процессом, не входящей в круг его основных обязанностей, без занятия другой штатной должности: _____.
4. Работа у Работодателя является для Работника: _____ (основной, по совместительству).
5. Настоящий трудовой договор заключается на: _____ (неопределенный/определенный срок в соответствии со ст.59 ТК РФ указывается причина).
6. Настоящий трудовой договор вступает в силу с «__» _____ 20__ г. и Работник приступает к исполнению обязанностей с «__» _____ 20__ г.
Окончание работы – _____.

7. Работнику устанавливается срок испытания продолжительностью - _____.

II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКА

8. Работник имеет право:
 - а) самостоятельно выбирать и использовать методику обучения и воспитания, учебники, учебные пособия и материалы, методы оценки знаний обучающихся;
 - б) давать обучающимся в период образовательного процесса задания, связанные с организацией и проведением учебных занятий, а также с обеспечением порядка и дисциплины в течение учебного времени;
 - в) участвовать в управлении образовательным учреждением в порядке, определенном его Уставом;
 - г) самостоятельно и (или) через представителей защищать свои интересы и права;
 - д) знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения, получать копии указанных жалоб и других документов;
 - е) повышать свою квалификацию не реже одного раза в **3 года**;
 - ж) проходить аттестацию на первую и высшую квалификационную категорию на добровольной основе;
 - з) пользоваться другими правами в соответствии с Уставом образовательного учреждения, настоящим трудовым договором, законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан;
9. Работник обязан:
 - а) добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него

настоящим трудовым договором и должностной инструкцией, выполнять установленные нормы труда;

б) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у Работодателя, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда, иные локальные нормативные акты Работодателя, непосредственно связанные с трудовой деятельностью Работника;

в) соблюдать трудовую дисциплину, деловую и профессиональную этику;

г) бережно относиться к имуществу Учреждения, в том числе находящемуся у Учреждения имуществу третьих лиц, если Работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, и других работников;

д) незамедлительно сообщать Работодателю либо заместителям директора о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Работодателя, в том числе находящемуся у Работодателя имуществу третьих лиц, если Работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, имуществу других работников;

е) обеспечивать уровень подготовки обучающихся, соответствующий требованиям государственного образовательного стандарта;

ж) осуществлять текущий контроль успеваемости обучающихся с выставлением отметки в электронный и классный журнал, дневник обучающегося;

з) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в соответствии с действующим законодательством;

и) соблюдать законные права и свободы обучающихся;

к) приходить на работу за 15 минут до начала своих уроков и занятий, осуществлять подготовку к проведению занятий, классных часов, иметь поурочный план, план проведения классного часа;

л) участвовать в работе педагогических, методических советов, в родительских собраниях, консультациях, оздоровительных, воспитательных и других мероприятиях, предусмотренных образовательной программой, локальными нормативными актами образовательного учреждения; посещать совещания при директоре;

м) поддерживать постоянную связь с родителями (законными представителями) обучающихся, оказывать им методическую и консультативную помощь;

н) принимать участие в периодических кратковременных дежурствах в образовательном учреждении в период проведения учебных занятий, до их начала и после окончания в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка;

о) принимать участие в работе школы по осуществлению учета детей, проживающих в микрорайоне школы.

Работник обязан выполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и настоящим трудовым договором.

III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ

10. Работодатель имеет право:

а) требовать от Работника добросовестного выполнения обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, должностной инструкцией, Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, локальными актами образовательного учреждения, а также соблюдения трудовой дисциплины, деловой и профессиональной этики;

б) координировать и контролировать работу Работника, в том числе путем посещения уроков, предварительно уведомив об этом Работника не менее чем за один день;

в) поощрять Работника за добросовестное исполнение им трудовых обязанностей;

г) привлекать Работника к дисциплинарной ответственности в случае совершения им дисциплинарных проступков в порядке, установленном трудовым законодательством и законодательством в области образования;

д) реализовывать иные права, определенные Уставом образовательного учреждения, законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан.

11. Работодатель обязан:

а) соблюдать трудовое законодательство и иные акты, содержащие нормы трудового права, Устав и локальные нормативные акты образовательного учреждения, условия коллективного договора, соглашений, а также условия настоящего трудового договора;

б) обеспечивать Работнику организационно-технические и другие условия труда, необходимые для исполнения должностных обязанностей и эффективной работы;

в) создавать условия для внедрения инноваций, обеспечивать формирование и реализацию инициатив Работника, направленных на улучшение работы образовательного учреждения и повышение качества образования;

г) обеспечивать безопасные условия работы Работника в соответствии с требованиями законодательства об охране труда, санитарными нормами и правилами;

д) обеспечивать установление вознаграждения за труд без какой бы то ни было дискриминации с учетом квалификации работника, сложности, количества и качества затраченного труда;

е) обеспечивать соблюдение норм рабочего времени и времени отдыха в соответствии с трудовым законодательством, иными актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами образовательного учреждения;

ж) своевременно вносить изменения в условия оплаты труда Работника при увеличении стажа, присвоении квалификационной категории, увеличении объема учебной нагрузки и в других случаях;

з) выплачивать денежную компенсацию за задержку выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и других причитающихся Работнику выплат в размере не ниже одной трехсотой действующей в это время ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от невыплаченных в срок сумм за каждый день задержки начиная со следующего дня после установленного срока выплаты по день фактического расчета включительно.

и) обеспечивать реализацию права Работника на повышение квалификации не **реже одного раза в 3 года**;

к) соблюдать деловую и профессиональную этику;

л) осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных Работника в соответствии с законодательством Российской Федерации;

м) своевременно предоставлять сведения в отношении Работника в Пенсионный фонд Российской Федерации;

н) исполнять иные обязанности, определенные Уставом образовательного учреждения, законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан.

IV. ОПЛАТА ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ

12. На Работника распространяется система оплаты труда, установленная для работников образовательного учреждения коллективным договором, в соответствии с локальным актом «Положение об оплате труда работников МАОУ «СОШ № 31», в соответствии с законодательством Республики Башкортостан и нормативными правовыми актами городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан.

13. Работнику устанавливается ставка заработной платы (оклад) в размере _____ руб.

14. Работнику устанавливаются ежемесячные компенсационные выплаты:

районный коэффициент 1,15;

15. **Стимулирующие и иные выплаты** устанавливаются Работнику в соответствии с коллективным договором, локальными нормативными актами: Положениями МАОУ «СОШ № 31» «Об оплате труда работников», «Об установлении иных стимулирующих выплат и премирования работников МАОУ «СОШ № 31».

15.1. Повышающие коэффициенты:

за квалификационную категорию или стаж педагогической работы - _____;

за высшее профессиональное образование – _____;

за проверку тетрадей- _____;

за классное руководство- _____;

за заведование кабинетами и мастерскими _____.

16. Заработная плата выплачивается Работнику два раза в месяц **5 и 20 числа**. Порядок выплаты – безналичный путем перечисления на счет в банке по заявлению Работника.

17. В случае присвоения более высокой квалификационной категории Работнику гарантируется повышение оплаты труда со дня вынесения решения аттестационной комиссией.

18. Работнику в целях содействия обеспечению книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями выплачивается ежемесячная денежная компенсация в размере, установленном органом местного самоуправления.

19. На Работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные федеральным законодательством, законодательством Республики Башкортостан, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления и локальными нормативными актами образовательного учреждения.

V. РЕЖИМ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

20. Работнику устанавливается продолжительность рабочего времени, определяемая с учетом предусмотренного в пунктах 2 и 3 настоящего трудового договора объема и видов дополнительной педагогической работы, а также с учетом выполнения дополнительных обязанностей, предусмотренных Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами образовательного учреждения.

21. Работнику устанавливается

- шестидневная рабочая неделя с одним выходным днем.

22. Рабочее время Работника состоит из нормируемой его части, включающей проводимые уроки (учебные занятия) на основании расписания и короткие перерывы (перемены) между каждым учебным занятием, и части рабочего времени, не имеющего четких границ, и определяется планами и графиками, а также должностными обязанностями, предусмотренными Уставом и правилами внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения, настоящим трудовым договором и должностной инструкцией.

23. Учебная нагрузка на новый учебный год с распределением по классам устанавливается образовательным учреждением до ухода Работника в очередной отпуск с соблюдением следующих условий:

23.1. Объем учебной нагрузки определяется с учетом соблюдения преемственности преподавания предметов в 1-4-х, 5-9-х, 10-11 классах;

23.2. Объем учебной нагрузки больше или меньше нормы часов за ставку заработной платы устанавливается только с письменного согласия Работника на основании дополнительного соглашения, которое является неотъемлемым приложением к настоящему трудовому договору;

23.3. Установленный на учебный год объем учебной нагрузки не может быть уменьшен в течение учебного года по инициативе Работодателя, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебному плану и (или) программе, сокращения количества классов (групп).

24. Время осенних, зимних, весенних и летних каникул, не совпадающее с ежегодными оплачиваемым основным и дополнительными отпусками, является рабочим временем Работника.

В эти периоды Работник осуществляет педагогическую, методическую, организационную работу, связанную с реализацией образовательной программы, в пределах нормируемой части его рабочего времени (установленного объема учебной нагрузки), определенной ему до начала каникул. Конкретные обязанности Работника определяются локальными нормативными актами образовательного учреждения.

25. Работа Работника в выходные и нерабочие праздничные дни компенсируется в соответствии со ст. 153 ТК РФ.

26. Работнику предоставляется:

а) ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск продолжительностью **56** календарных дней в соответствии с графиком отпусков, утвержденным в установленном порядке;

Разделение отпуска, предоставление отпуска по частям, перенос отпуска полностью или частично на другой год, а также отзыв из отпуска допускаются только с согласия работника.

27. Замена отпуска, превышающего 28 календарных дней, денежной компенсацией

допускается по письменному заявлению Работника по соглашению сторон настоящего трудового договора в порядке, установленном статьей 126 Трудового кодекса РФ.

28. Работник пользуется правом на длительный сроком до одного года отпуск не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы в порядке и на условиях, предусмотренных учредителем и) Уставом образовательного учреждения.

VI. ИНЫЕ УСЛОВИЯ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

29. Работник подлежит обязательному страхованию (социальному, медицинскому, пенсионному), предусмотренному законодательством Российской Федерации.

30. Работодатель обязан соблюдать предусмотренный трудовым законодательством и иными федеральными законами порядок обработки, иного использования и обеспечения сохранности персональных данных работника.

31. В случае неисполнения обязанности по нарушению порядка использования и неправомерного разглашения информации, указанной в п. 7.1 и 7.2 настоящего договора, соответствующая виновная сторона договора обязана возместить другой стороне причиненный ущерб.

32. Иные условия трудового договора: нет.

VII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

33. Работодатель и Работник несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных настоящим трудовым договором, Уставом образовательного учреждения и законодательством Российской Федерации.

34. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение Работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к Работнику могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания:

а) замечание;

б) выговор;

в) увольнение по соответствующим основаниям (статья 192 Трудового кодекса РФ).

35. Работник может быть привлечен к материальной и иным видам юридической ответственности в случаях, предусмотренных трудовым законодательством, законодательством Российской Федерации.

36. Работодатель несет материальную и иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации в случаях:

а) причинения Работнику ущерба в результате увечья или иного повреждения здоровья, связанного с исполнением им своих трудовых обязанностей;

б) в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

VIII. ИЗМЕНЕНИЕ, ДОПОЛНЕНИЕ, ПРЕКРАЩЕНИЕ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

37. Каждая из сторон настоящего трудового договора вправе ставить перед другой стороной вопрос о его изменении или дополнении, которые оформляются дополнительным соглашением, являющимся его неотъемлемой частью.

38. Изменения и дополнения могут быть внесены в настоящий трудовой договор по соглашению сторон также в следующих случаях:

а) при изменении законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, а также при изменении локальных нормативных актов образовательного учреждения;

б) в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом РФ.

39. При изменении Работодателем условий настоящего трудового договора (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, Работодатель обязан уведомить об этом Работника в письменной форме не позднее чем за два месяца до их изменения (статья 74 Трудового кодекса Российской Федерации). О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников организации Работодатель

обязан предупредить Работника персонально и под роспись не менее чем за два месяца до увольнения.

40. Настоящий трудовой договор прекращается только по основаниям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

При расторжении трудового договора Работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные главой 27 Трудового кодекса Российской Федерации, а также другими нормами Трудового кодекса Российской Федерации и иных федеральных законов.

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

41. Трудовые споры и разногласия сторон по вопросам соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае недостижения соглашения рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

42. В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, стороны руководствуются федеральным законодательством, законодательством субъектов Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления и локальными нормативными актами образовательного учреждения.

43. Настоящий трудовой договор заключен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр хранится Работодателем в личном деле Работника, второй – у Работника.

X. АДРЕСА СТОРОН И ДРУГИЕ СВЕДЕНИЯ

Работодатель
МАОУ «СОШ №31» г.Стерлитамак РБ,
453100, Республика Башкортостан, город
Стерлитамак, ул. Коммунистическая, 40.
ИНН 0268022939
р/с _____

Директор МАОУ «СОШ № 31»
г.Стерлитамак РБ С.Б. Битунова

М.п. «__» _____ 20__ г.

Работник
Ф.И.О. _____
Почтовый адрес (с индексом) _____
Телефон _____
Дата рождения _____
Паспорт серии _____
Выдан (кем) _____
(когда) _____
ИНН _____
пенс.страх.свид-во _____

(Ф.И.О.) _____
(подпись)
«__» _____ 20__ г.

Экземпляр трудового договора, инструкции по ОТ, ТБ, должностные инструкции получил
(а) _____ (Ф.И.О) _____ (подпись)

«__» _____ 201__ г.

С локальными актами, Уставом, должностными инструкциями, инструкциями по ОТ и ТБ ознакомлен: _____ «__» _____ 201__ г.

Даю своё согласие на обработку своих персональных данных
_____ подпись _____ «__» _____ 201__ г.