

Председатель профкома МАОУ «СОШ
№ 31» г.Стерлитамак РБ
_____ Е.А. Куликова

Утверждаю
Директор МАОУ «СОШ № 31»
г.Стерлитамак РБ
_____ С.Б. Битунова

Протокол заседания профкома
№ 4 от 16.06.2012г.

Приказ № 191 от 16.06.2012г.

П О Л О Ж Е Н И Е
об оказании материальной помощи работникам
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №31»
городского округа город
Стерлитамак Республики Башкортостан

Приложение № 4
к коллективному договору

Принято на собрании
трудоого коллектива
Протокол № 14
От 16.06.2012г.

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания материальной помощи работникам учреждения, а также предоставления мер социальной поддержки неработающим пенсионерам.

2. Под материальной помощью понимаются выплаты единовременного характера, предоставляемые работнику, неработающему пенсионеру в особых случаях на основании личного заявления работника или пенсионера.

3. Источниками выплаты материальной помощи являются:

- фонд стимулирования;
- экономия по фонду оплаты труда учреждения;
- внебюджетные средства.

4. Порядок и условия оказания материальной помощи руководителю учреждения определяет учредитель с учетом мнения выборного органа территориальной профсоюзной организации.

II. Условия оказания материальной помощи работникам

1. Материальная помощь работникам может быть оказана в следующих случаях:

1.	Приобретение дорогостоящих лекарственных препаратов	до 3000 руб.
2.	Стихийные бедствия, хищение личного имущества работника	до 3000 руб.
3.	Работникам, имеющим ребенка-инвалида до 16 лет	до 2000 руб.
4.	Смерть близких родственников работника, самого работника, неработающего пенсионера ОУ	до оклада руб.
5.	Рождение ребенка в семье работника	до 1500 руб.
6.	В связи с юбилейными датами (50, 55 (для женщин), 60 (для мужчин) 75, 80, 85 лет)	До ставки (оклада), до 1000 руб.- пенсионерам
7.	Увольнение в связи с выходом на пенсию	Ставка (оклад)
8.	При уходе в очередной отпуск	До ставки (оклад) при наличии средств
9.	Ко Дню пожилых людей (пенсионерам)	500 руб.
10.	Ко Дню Победы: -участникам Великой отечественной войны - труженикам тыла	1000 руб. 500 руб.
11.	- по другим причинам	

III. Порядок оказания материальной помощи

1. Материальная помощь оказывается на основании личного заявления работника учреждения с обоснованием заявления по п. 1, 2, 3, 5, 8, 11, по п. 4 (кроме самого работника).

2. Конкретный размер материальной помощи определяется руководителем учреждения по согласованию с профсоюзным комитетом с учетом материального положения работника.

3. Выплата материальной помощи оформляется приказом руководителя.

4. В случае смерти самого работника или неработающего пенсионера материальная помощь выплачивается близким родственникам, а при их отсутствии - лицу, проводившему похороны.

5. Материальная помощь одному работнику может оказываться не более одного раза в год, а при наличии финансовой возможности - и более одного раза.

6. Общая сумма материальной помощи, выплачиваемая работнику в течение календарного года, максимальными размерами не ограничивается.